

# Protocol voor coronatijd

## BSV Selwerd



|                       |                                                                     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Locatie:</b>       | BSV Selwerd.<br>Elzenlaan 72.<br>9741 NG Groningen.                 |
| <b>Versie:</b>        | 4.0                                                                 |
| <b>Aangemaakt op:</b> | 02-07-2020.                                                         |
| <b>Bijgewerkt op:</b> | 12-11-2021.                                                         |
| <b>Bestemd voor:</b>  | Vrijwilligers, verenigingen, huurders,<br>medewerkers en bezoekers. |

# Inhoudsopgave

|          |                                                                                          |           |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>INLEIDING</b>                                                                         | <b>3</b>  |
| 1.1      | Inleiding                                                                                | 3         |
| 1.2      | Het protocol                                                                             | 3         |
| 1.3      | Verantwoordelijkheid                                                                     | 3         |
| 1.3.1    | BSV Selwerd                                                                              | 3         |
| 1.3.2    | Bezoekers                                                                                | 3         |
| 1.3.3    | Verenigingen en huurders                                                                 | 4         |
| 1.4      | Contactpersonen                                                                          | 4         |
| <b>2</b> | <b>MAATREGELEN</b>                                                                       | <b>6</b>  |
| 2.1      | Algemene maatregelen                                                                     | 6         |
| 2.2      | Looproute                                                                                | 6         |
| 2.3      | Hygiëne                                                                                  | 6         |
| 2.4      | Bar en keuken                                                                            | 7         |
| 2.5      | Toilet gebruik                                                                           | 7         |
| 2.6      | Capaciteit zalen en buitenruimte                                                         | 7         |
| 2.7      | Deurbeleid                                                                               | 7         |
| 2.8      | Rokers                                                                                   | 8         |
| 2.9      | Communicatie en voorlichting                                                             | 8         |
| 2.10     | Gezamenlijk zingen of schreeuwen                                                         | 8         |
| 2.11     | Consequenties                                                                            | 8         |
| <b>3</b> | <b>AANVULLINGEN PER ACTIVITEIT</b>                                                       | <b>9</b>  |
| 3.1      | Postzegel vereniging 'T poststuk, Postzegel vereniging Groningen en Succulenta Groningen | 9         |
| 3.2      | Tafeltennis senioren                                                                     | 10        |
| 3.3      | Klaverjasclub avond                                                                      | 11        |
| 3.4      | Klaverjasclub middag                                                                     | 12        |
| 3.5      | Rolstoeldansen                                                                           | 13        |
| 3.6      | Koffie ochtend- en middag                                                                | 14        |
| <b>4</b> | <b>BIJLAGES</b>                                                                          | <b>15</b> |
| 4.1      | Bijlage 1: Plattegrond looproute                                                         | 15        |
| 4.2      | Bijlage 2: Vragenlijst gezondheidscheck                                                  | 16        |

# 1 Inleiding

## 1.1 Inleiding

Wij zijn de Buurt- en Speeltuinvereniging Selwerd (*BSV Selwerd*), een sociaal-culturele organisatie die zonder winst oogmerk en met inzet van voornamelijk vrijwilligers ten doel heeft, om een bijdrage te leveren aan de saamhorigheid, ontwikkeling en ontspanning van buurtbewoners in vorm van diverse activiteiten in de wijk Selwerd. Door de richtlijnen van de rijksoverheid en de gemeente Groningen te volgen, creëren we weer de mogelijkheid om bezoekers te mogen ontvangen in ons gebouw. We willen graag een beroep doen op onze bezoekers. Gebruik het gezonde verstand, let op elkaar, houd rekening met elkaar en respecteer het corona protocol.

## 1.2 Het protocol

Dit protocol is opgesteld door het bestuur en beheer van de BSV Selwerd. Door samen het protocol op te volgen, maken we het mogelijk om op een veilige en verantwoordelijke manier, gebruik te maken van de accommodatie. Dit protocol is geldig vanaf **zondag 14 november 2021** tot nader order. Zodra de landelijke richtlijnen veranderen, zullen deze veranderingen ook door worden gevoerd in het protocol. Het vernieuwde protocol zal vervolgens gedeeld worden met de vrijwilligers en bezoekers van de BSV Selwerd. Er zal altijd een fysiek exemplaar van het protocol op de accommodatie aanwezig zijn. We volgen in dit protocol de richtlijnen van het RIVM. De wijzigingen in het protocol zijn **geel** gearceerd en de maatregelen die ingetrokken worden, zijn ~~doorgehaald~~.

## 1.3 Verantwoordelijkheid

In deze paragraaf worden de verantwoordelijkheden van de vereniging, bezoekers en huurders beschreven.

### 1.3.1 BSV Selwerd

De BSV Selwerd is verantwoordelijk voor:

- het beleid t.a.v. coronamaatregelen.
- het maken van protocollen en een communicatieplan.
- het actueel houden van het protocol.
- het informeren van verenigingen, huurders en andere gebruikers over de (wijzigingen van) maatregelen.
- informeren van gebruikers over de genomen maatregelen, brengt veiligheidsvoorzieningen aan zoals informatieposters/folders, hygiëneregels en looproutes.
- het aanstellen van eventueel een corona-coördinator die verantwoordelijk is voor het actueel houden van de stukken en de communicatie hierover.
- het aanspreken van bezoekers op hun gedrag als daar aanleiding toe is of om een activiteit stil te leggen bij het overtreden van dit protocol.
- de naleving van het protocol bij de eigen ontwikkelde activiteiten.

### 1.3.2 Bezoekers

De bezoekers zijn verantwoordelijk voor:

- hun eigen gedrag binnen en rondom de accommodatie.
- het bestuur en de medewerkers zijn niet verantwoordelijk voor constante controle en naleving van de CORONA-maatregelen, maar zal wel bezoekers en verenigingen aanspreken als daar aanleiding toe is.

### **1.3.3 Verenigingen en huurders**

- besturen van verenigingen en huurders zijn verantwoordelijk voor het gedrag van hun leden, en spreken indien nodig de leden aan op hun gedrag.
- bij een overtreding van de maatregelen van het protocol loopt de BSV Selwerd het risico op een boete van circa € 4.000, en elke bezoeker die de maatregelen overtreedt een boete van circa € 400.

De huurder of vereniging is verantwoordelijk voor haar bezoekers of leden. Bij een eventuele boete voor de BSV Selwerd, zal deze daarom worden verhaald op de betreffende huurder of vereniging. Dit zal contractueel worden vastgelegd met de betreffende huurder of vereniging.

### **1.4 Contactpersonen**

|                |                  |                  |                            |
|----------------|------------------|------------------|----------------------------|
| Voorzitter     | Peter Oosterhuis | 06 - 12 07 66 99 | p.oosterhuis@bsvselwerd.nl |
| Penningmeester | Marc Nagelhout   | 06 - 15 46 28 43 | nagmarc@hetnet.nl          |
| Secretaris     | Chiel Kroeze     | 06 - 34 10 39 11 | c.kroeze@bsvselwerd.nl     |
| Bestuurslid    | Sandra Tienstra  | 06 - 36 56 24 18 | s.tienstra@bsvselwerd.nl   |
| Beheer         | Eddy Buwalda     | 06 - 12 77 97 70 | beheer@bsvselwerd.nl       |

## Belangrijkste punten:

- Bij klachten zoals hoesten, keelpijn, verkoudheid en/of koorts blijf je thuis.
- Bij binnenkomst van het gebouw dient iedereen zijn/haar handen te desinfecteren bij de ingang.
- Bij het overtreden van deze maatregelen, loopt de verenging het risico op een boete van 4.000 euro en de overtreders een boete van 400 euro per persoon.
- Dit is veel geld en in voorkomende situatie zou dit sluiting van de verenging kunnen betekenen. We willen jullie daarom verzoeken om alle maatregelen te respecteren, samen kunnen we ervoor zorgen dat de activiteiten veilig door kunnen gaan.
- De Capaciteit grote zaal: maximaal 29 personen.
- De Capaciteit kleine zaal: maximaal 8 personen.
- De zalen moeten dagelijks goed geventileerd worden. Frisse lucht is belangrijk. Frisse lucht helpt om de overdracht van het virus te beperken. Zorg dat thuis, in winkels, in horeca, op school en op het werk regelmatig wordt gelucht.
- Houd altijd 1,5 meter (twee armlengtes) afstand van elkaar
- Het gebouw sluit tot nader order dagelijks om 20:00 uur. Alle activiteiten dienen dan afgelopen te zijn.
- Alle bezoekers hebben zoveel mogelijk een vaste zitplaats.
- Personen vanaf 13 jaar dienen een mondkapje te dragen binnen en buiten de accommodatie. Het mondkapje mag af als je plaatsneemt.

## 2 Maatregelen

In dit hoofdstuk worden de maatregelen benoemd die van toepassing zijn bij de BSV Selwerd.

### 2.1 Algemene maatregelen

De algemene maatregelen moeten altijd in acht genomen worden:

- Desinfecteer of was je handen vaker met water en zeep. In elke ruimte is een desinfectie punt aanwezig en in de kleine zaal is het mogelijk om je handen te wassen bij de fontein met water en zeep.
- Hoest of nies in je elleboog en **niet** in je handen.
- Raak je gezicht niet aan en vermijd fysiek contact.
- Maak gebruik van papieren zakdoekjes en gooi deze na gebruik weg, in een van de prullenbakken in de accommodatie.
- Schud geen handen en knuffel elkaar niet.
- Bij klachten zoals hoesten, keelpijn, verkoudheid en/of koorts blijf je thuis.
- ~~Het gebouw sluit tot nader order dagelijks om 20:00 uur. Alle activiteiten dienen dan afgelopen te zijn.~~
- Personen vanaf 13 jaar dienen een mondkapje te dragen binnen en buiten de accommodatie. Het mondkapje mag af als je plaatsneemt.
- Houd altijd 1,5 meter (*twee armlengtes*) afstand van elkaar, uitzondering op deze regel:
  - o **kinderen** tot en met 12 jaar hoeven onderling en tot volwassenen geen 1,5 meter afstand te houden. Dit geldt ook op de kinderopvang en het basisonderwijs.
  - o **jongeren** tot 18 jaar oud hoeven onderling geen 1,5 meter afstand te houden maar wel tot andere volwassenen.
  - o voor personen die sport, theater of dans in de vorm van sport of culturele uiting beoefenen, voor zover dat voor het beoefenen van sport, dans en theater noodzakelijk is.
  - o contact tussen hulpbehoevenden en hun begeleiders.
  - o op personen die een gezamenlijk huishouden vormen onderling.
- Alle bezoekers hebben zoveel mogelijk een vaste zitplaats.
- Per activiteit is er een corona vrijwilliger aanwezig die toeziet op de naleving van het protocol, en waar nodig bezoekers corrigeert of wijst op deze maatregelen. Deze vrijwilliger is herkenbaar aan een geel hesje.
- Bezoekers dienen de instructies van de corona vrijwilliger (*persoon met geel hesje*) en bestuur op te volgen.
- Ouders die kinderen komen ophalen van een activiteit, dienen buiten te wachten bij de ingang op gepaste afstand van de ingang. Ook hier is de 1,5 meter maatregel van toepassing.
- Ben je 70 jaar of ouder of heb je een kwetsbare gezondheid? Wees extra voorzichtig. Het kan verstandig zijn om voorlopig nog zoveel mogelijk thuis te blijven.

### 2.2 Looproute

- Geen maatregelen.

### 2.3 Hygiëne

- Bij binnenkomst van het gebouw dient iedereen zijn/haar handen te desinfecteren bij de ingang.
- Ventileer ruimtes regelmatig op een natuurlijk manier door het openzetten van ramen en buitendeuren.
- Bij het betreden en het verlaten van ruimtes, moet iedereen zijn/haar handen desinfecteren bij een van de desinfectiepunten in de accommodatie.

## 2.4 Bar en keuken

- Vrijwilligers of medewerkers die een bar- of keukendienst draaien, zijn verplicht om tijdens een dienst regelmatig zijn/haar handen te wassen met water en zeep.
- Er wordt alleen gebruik gemaakt van verpakte suiker, zoetjes en melk en worden alleen verstrekt door de bar vrijwilliger of medewerker.
- De barvrijwilliger of medewerker dient tijdens en na de bardienst het volgende te desinfecteren:
  - o Bovenkant van de bar.
  - o Knoppen van de volgende apparaten: Kassa, koffieautomaat, magnetron en pinautomaat.
  - o Materialen die door de bezoekers/vrijwilligers zijn gebruikt.
- Bezoekers mogen zich niet in de keuken, CV-ruimte of achter de bar bevinden, tenzij het bestuur hier toestemming voor geeft. De toegangsdeur vanuit de grote zaal naar de CV ruimte en de toegangsdeur vanuit de hal naar de keuken, dienen beide afgesloten te zijn.
- Moedig de bezoekers aan om contactloos te betalen door middel van de pinautomaat.
- Zodra een bezoeker met contact geld afrekent, dient de bar vrijwilliger of medewerker zijn/haar handen te desinfecteren, of te wassen met water en zeep na de afrekening.
- Wanneer de bestelpunten bezet zijn dient men te wachten op een afstand van 1,5 meter totdat het bestelpunt weer vrij is of terug te gaan naar zijn/haar plek om daar te wachten.
- De bezoekers dienen hun drankjes en versnaperingen bij hun tafel en op hun stoel te nuttigen. Hierbij geldt nog steeds de 1,5 meter afstand.
- Per tafel kan men iets bestellen bij een aangewezen bestelpunt.
- Dranken worden zoveel mogelijk in plastic/kartonnen bekertjes geschonken, en deze dienen na gebruik door de gebruiker zelf weggegooid te worden in een van de prullenbakken. Het glaswerk mag gebruikt worden, mits dit goed wordt schoongemaakt voor en na gebruik.
- Drankjes en versnaperingen kunnen uitsluitend bij de twee bestelpunten aan de bar besteld worden. Deze plekken zijn aangegeven met posters.
- Maximaal 1 vrijwilliger of medewerker achter de bar of in de keuken.

## 2.5 Toilet gebruik

- Was je handen na ieder toiletbezoek en raak de muren en wanden niet aan.
- Er mag maximaal een persoon in elke toiletruimte.

## 2.6 Capaciteit zalen en buitenruimte

- Capaciteit grote zaal: maximaal 29 75 personen met vaste zitplaatsen. (inclusief kinderen en exclusief personeel)
- Capaciteit kleine zaal: maximaal 8 44 personen met vaste zitplaatsen. (inclusief kinderen en exclusief personeel)
- Capaciteit buitenruimte: onbeperkt, de 1,5 meter regel is wel van kracht met uitzondering op kinderen/jongeren, zie paragraaf 2.1.

## 2.7 Deurbeleid

Het bestuur heeft besloten om bij elk activiteit, het deurbeleid uit te voeren, ongeacht het aantal bezoekers. Ook verenigingen en huurders zullen deurbeleid moeten voeren. Daarbij worden ook de volgende zaken vastgelegd:

### 1) Gezondheidscheck:

- De coronavrijwilliger zal een gezondheidscheck uitvoeren bij de bezoekers, doormiddel van een vragenlijst. (Zie bijlage 2) Indien alle vragen door de bezoeker met NEE zijn beantwoord, dan is de bezoeker van harte welkom. Indien een of meer vragen met JA zijn beantwoord, dan mag de bezoeker niet naar binnen. We adviseren de bezoeker om naar huis te gaan en zich te laten testen.

**Let op:** Houd 1,5 meter afstand tijdens de check.

## 2) Gegevens noteren:

- Voornaam, achternaam, telefoonnummer.
- Bezoekers dienen te reserveren. Vastleggen van gebruik van de accommodatie aan de deur voor binnenkomst is ook reserveren.
- Als bezoekers slechts gebruik willen maken van het terras, hoeft er niet gereserveerd te worden.

## 3) Handhaving:

- Handhaaf met deurbeleid.

## 2.8 **Rokers**

- Rokers dienen te roken in het daarvoor aangegeven rokersvak. (zie plattegrond)
- Onderling is 1,5 meter afstand van toepassing.
- De peuken van de sigaretten dienen in de daarvoor bestemde rokersbak weggegooid te worden.

## 2.9 **Communicatie en voorlichting**

- Op de locatie is altijd een geüpdatet papieren versie van het protocol aanwezig, die voor iedereen zichtbaar is.
- Vrijwilligers/personeel/verenigingen krijgen het protocol per email of whatsapp. Wijzigingen worden ook per mail of whatsapp rond gestuurd naar vrijwilligers/personeel/verenigingen.
- Het coronaprotocol is ook via onze website te downloaden
- Voor de bezoekers zijn er diverse posters in de accommodatie opgehangen, met informatie en instructies over het onderwerp corona.

## 2.10 **Gezamenlijk zingen of schreeuwen**

- Geen maatregelen.

## 2.11 **Consequenties**

- Bij het overtreden van deze maatregelen, loopt de vereniging het risico op een boete van 4.000 euro en de overtreders een boete van 400 euro per persoon. Dit is veel geld en in voorkomende situatie zou dit sluiting van de vereniging kunnen betekenen. We willen jullie daarom verzoeken om alle maatregelen te respecteren, samen kunnen we ervoor zorgen dat de activiteiten veilig door kunnen gaan.
- Het bestuur is bevoegd een activiteit te beëindigen bij het niet naleven van de maatregelen.



### 3 Aanvullingen per activiteit

#### 3.1 Postzegel vereniging 'T poststuk, Postzegel vereniging Groningen en Succulenta Groningen

- De genoemde maatregelen uit hoofdstuk twee zijn van toepassing.
- Voor wat betreft de ventilatie adviseren wij de ramen in grote zaal open te zetten vooraf en/of tijdens de activiteit.
- Met de huidige opstelling kunnen er **maximaal 29 personen** terecht in de grote zaal, tijdens een clubavond in onze accommodatie. (inclusief kinderen en exclusief personeel)



### 3.2 Tafeltennis senioren

- De genoemde maatregelen uit hoofdstuk twee zijn van toepassing.
- Voor de ventilatie adviseren wij om de nooddeuren of ramen in grote zaal open te zetten tijdens de trainingspartij.
- Volwassenen mogen weer sporten in groepen, zonder 1,5 meter afstand te houden als dat nodig is voor het sporten.
- Voordat een trainingspartij begint en zodra deze afgelopen is, dient de speler zijn handen te ontsmetten of te wassen met water en zeep in de kleine zaal.
- Speel je niet? Dan dien je bij je tafel te zitten in de kleine zaal om zo de 1,5 meter te waarborgen.
- De spelers dienen hun drankjes en versnaperingen bij hun tafel te nuttigen. Hierbij geldt nog steeds de 1,5 meter afstand.
- Na afloop is het mogelijk om in de grote zaal nog een drankje of een versnapering te nuttigen, mits 1,5 meter afstand en iedereen bij een tafel en op een stoel zit.
- Er mag GEEN publiek aanwezig zijn bij amateurwedstrijden en trainingen.



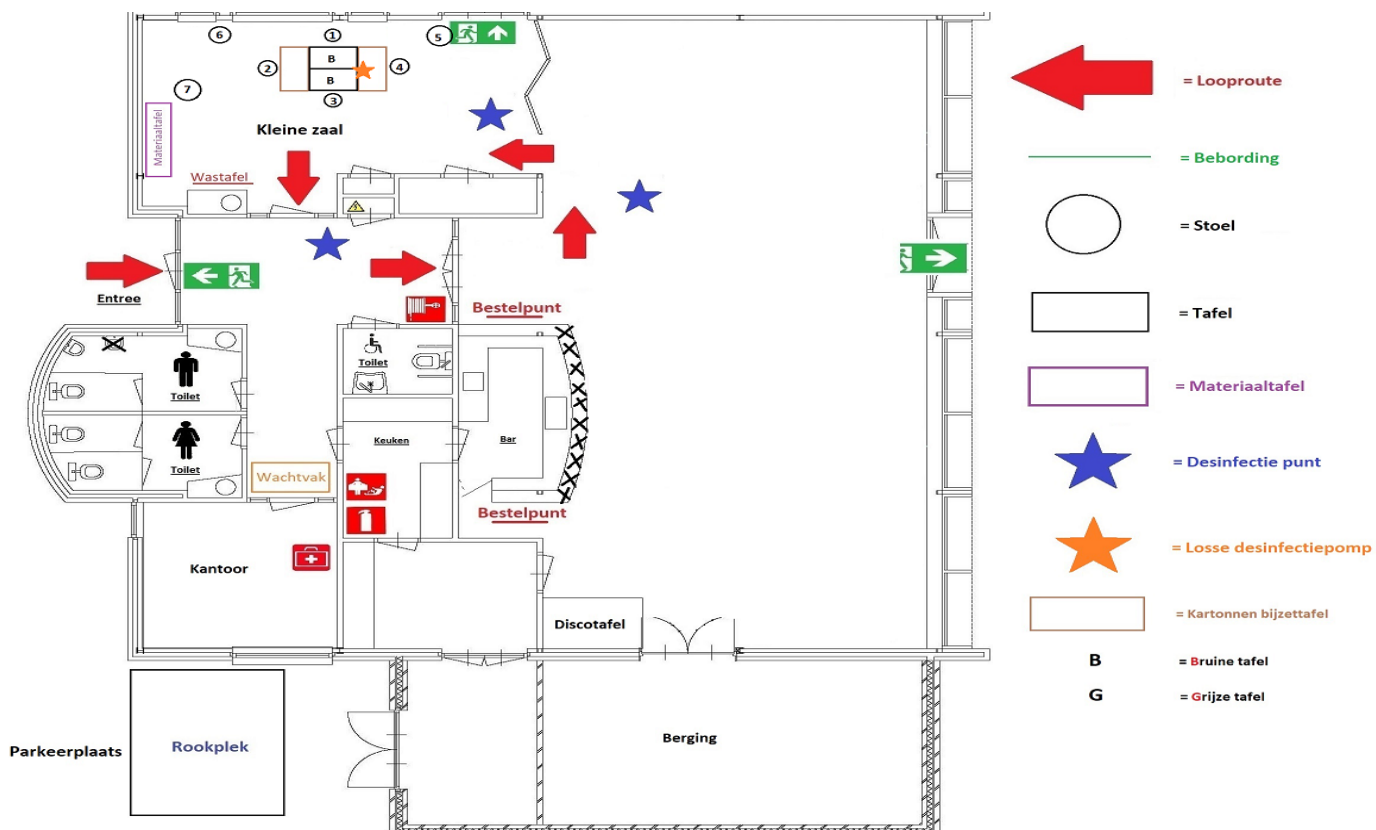
### 3.3 Klaverjasclub avond

- o De genoemde maatregelen uit hoofdstuk twee zijn van toepassing.
- o Voor wat betreft de ventilatie adviseren wij de ramen in grote zaal open te zetten vooraf en/of tijdens de activiteit.
- o Met de huidige opstelling kunnen er **maximaal 20 personen** in de grote zaal en **maximaal 8 personen** in de kleine zaal terecht tijdens een clubavond. (*inclusief kinderen en exclusief personeel*)
- o Iedereen is verplicht om bij de start van **elke ronde**, zijn/haar handen te desinfecteren door gebruik te maken van de pompjes die op de tafels staan.
- o De bezoekers dienen hun drankjes en versnaperingen bij hun tafel en stoel te nuttigen. Hierbij geldt nog steeds de 1,5 meter afstand. Het is niet toegestaan om bij/aan de bar je drankje of versnapering te nuttigen.



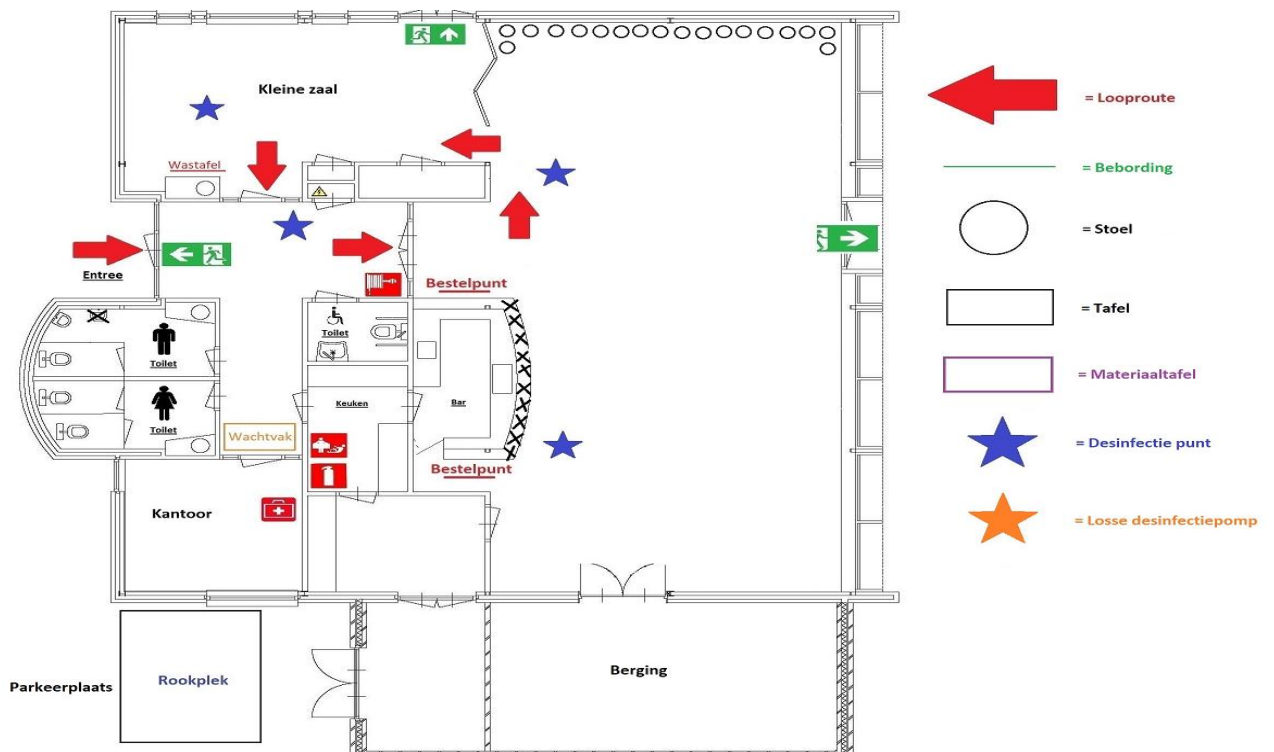
### 3.4 Klaverjasclub middag

- De genoemde maatregelen uit hoofdstuk twee zijn van toepassing.
- Voor wat betreft de ventilatie adviseren wij de ramen in kleine zaal open te zetten vooraf en/of tijdens de activiteit.
- Met de huidige opstelling kunnen er **maximaal 7 personen** in de kleine zaal terecht tijdens een kaartmiddag. Dit is inclusief eventuele toeschouwers. De toeschouwers moeten wel 1,5 meter afstand houden van de spelers en van elkaar.
- Iedereen is verplicht om bij de start van **elke ronde**, zijn/haar handen te desinfecteren door gebruik te maken van de pompjes die op tafels staan.
- De bezoekers dienen hun drankjes en versnaperingen bij hun tafel en stoel te nuttigen. Hierbij geldt nog steeds de 1,5 meter afstand. Het is niet toegestaan om bij/aan de bar je drankje of versnapering te nuttigen.



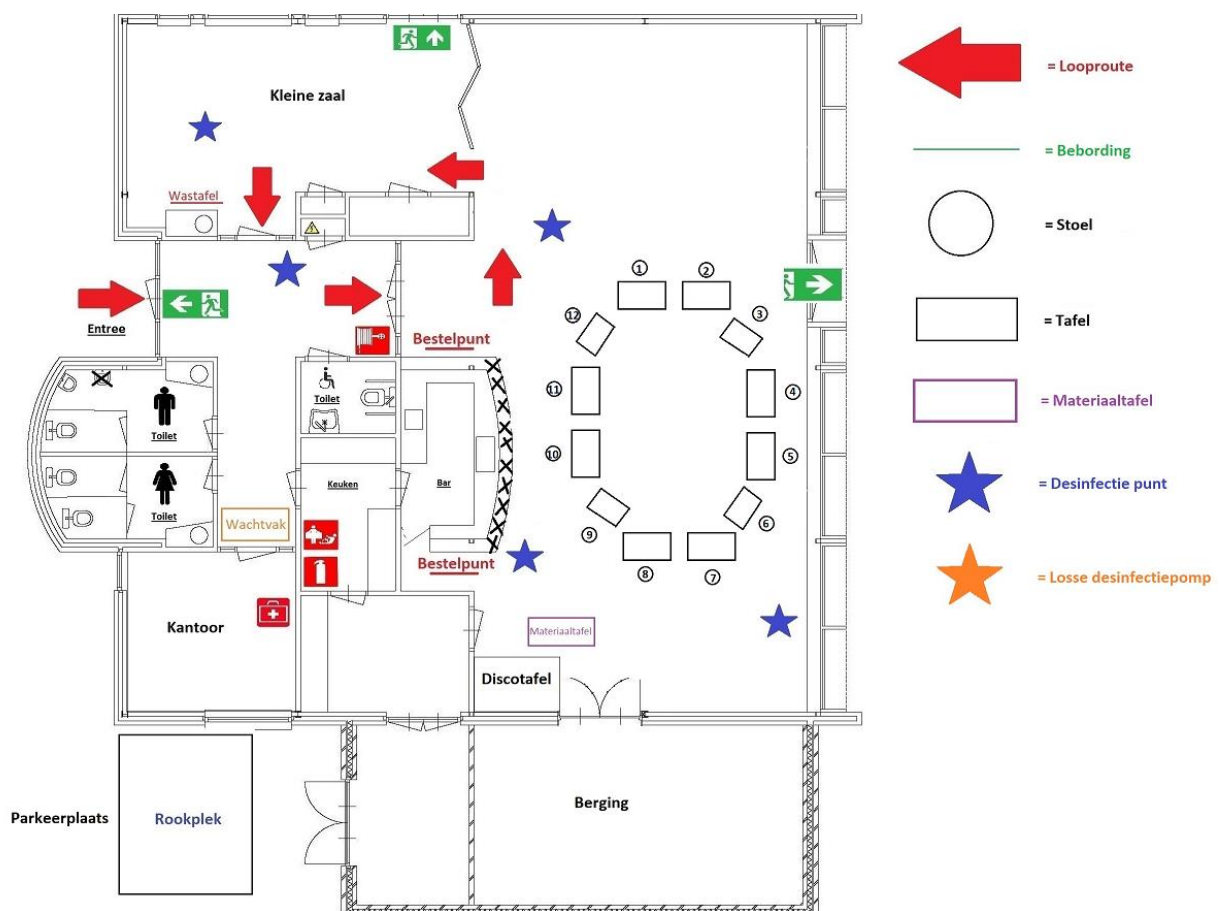
### 3.5 Rolstoeldansen

- De genoemde maatregelen uit hoofdstuk twee zijn van toepassing.
- Voor wat betreft de ventilatie adviseren wij de ramen in grote zaal open te zetten vooraf en/of tijdens de activiteit.
- Met de huidige opstelling kunnen er **maximaal 29 personen** terecht in de grote zaal. *(inclusief kinderen en exclusief personeel)*
- Volwassenen mogen weer sporten in groepen, zonder 1,5 meter afstand te houden als dat nodig is voor het sporten.
- Vanaf 18 jaar is de 1,5 meter regel nog wel van kracht, alleen mag er van deze regel afgeweken worden als het niet mogelijk is de dans activiteit uit te voeren:
  - Bijvoorbeeld bij contact dans (paar dansen)
  - Indien noodzakelijk bij Formatie dansen
  - Bepaalde choreografieën (pas de deux / Quartet)
  - De docent/ trainer indien dit noodzakelijk is voor de les/ training en er geen alternatieve oplossing is.
  - Op personen die sport, theater of dans in de vorm van sport of culturele uiting beoefenen, voor zover dat voor het beoefenen van sport, dans en theater noodzakelijk is
- Een danser mag met meer dan 1 danspartner dansen indien nodig voor de uitoefening van de dans, dit dient tot een minimum beperkt worden om het besmetting gevaar zo laag mogelijk te houden. Sociale overwegingen zijn hiervoor uitdrukkelijk geen grondslag.
- Er mag GEEN publiek aanwezig zijn bij amateurwedstrijden en trainingen.



### 3.6 Koffie ochtend- en middag

- De genoemde maatregelen uit hoofdstuk twee zijn van toepassing.
- Voor wat betreft de ventilatie adviseren wij de ramen in grote zaal open te zetten vooraf en/of tijdens de activiteit.
- Met de huidige opstelling kunnen er **maximaal 12 personen** in de grote zaal terecht. *(inclusief kinderen en exclusief personeel)*
- De bezoekers dienen hun drankjes en versnaperingen bij hun tafel en stoel te nuttigen. Hierbij geldt nog steeds de 1,5 meter afstand. Het is niet toegestaan aan de bar je drankje of versnapering te nuttigen.



## 4 Bijlages

### 4.1 Bijlage 1: Geen.



## 4.2 Bijlage 2: Vragenlijst gezondheidscheck



Rijksoverheid

### Check: Stel uw bezoeker de volgende vragen:

Had je een of meerdere van deze klachten in de afgelopen 24 uur?



Hoesten



Verkoudheids-  
klachten



Verhoging of  
koorts



Benaauwdheid



Reuk- en/of smaak-  
verlies

Heb je op dit moment een  
huisgenoot met koorts en/of  
benaauwdheidsklachten?



Heb je het nieuwe coronavirus  
gehad en is dit de afgelopen  
7 dagen vastgesteld (in een lab)?



Heb je een huisgenoot /gezinslid  
met het nieuwe coronavirus en  
heb je in de afgelopen 10 dagen  
contact met hem/haar gehad  
terwijl hij/zij nog klachten had?

10 dagen



Ben je in quarantaine omdat je:  
- direct contact had met iemand waarbij  
het nieuwe coronavirus is vastgesteld?  
- terug bent gekomen uit een COVID-19-  
risicogebied\*?



Indien een van de vragen met ja beantwoord wordt,  
maak dan geen afspraak of annuleer de afspraak



coronavirus

\*Voor de risicogebieden zie: [www.wijsopreis.nl](http://www.wijsopreis.nl) | Meer informatie [rhm.nl/covid19](http://rhm.nl/covid19)